Supplementary Regulations
Règlements Supplémentaires



HOST SPONSOR

SERIES PRESENTER

1. Name of the Event / Nom de l'Evenement....3
2. Organizing Committee / Comite d'Organisation....3
3. Health Protocols / Protocoles de santé. 4
4. Registration / Inscription 4
4.1 Official Notice Board and communication / Tableau official et communication
5. Jurisdiction / Autorite Sportif....4
6. Status / Statut....5
7. Rally Venues / Lieux de Rallye (QG)....5
8. Schedule / Horaire....5
9. Type of Event, Length and Altitude / Type d'Evenement, Longeur, et Altitude 8
10. Entries, Closing Date and Start Order / Inscriptions, Fermeture, et Ordre de Depart....9
11. Fees and Charges / Frais et Charges 9
11.1 Entry Fees / Frais d'Inscription....9
11.2 Other Fees and Charges / Autres Frais 10
12 How to Enter / Comment s'incrire 10
13 Refunds for Withdrawals / Retraits et Remboursements....10
14 Reconnaissance 11
14.1 Recce 11
14.2 Recce Rules, Guidelines and Schedule / Reglements des reconnaissance, directives, et horaire....11
14.3 Recce Drivers Meeting / Recontre des pilotes de reconnaissance 11
15 Awards / Prix....12
16 Eligibility / Admissibilite 13
16.1 Crew / Equipage....13
16.2 Vehicles / Vehicules....13
16.3 Tires / Pneus....13
16.4 RallySafe....13
17 Service Parks & Servicing / Aire de Service 14
18 Refuelling / Ravaillement....14
19 Technical Inspection / Inspection Technique 15
20 Documents....15
21 Vehicle Identification / Identification de Vehicules....16
22 Timing and Safety Rules / Compilation et Regles de Securite....16
23 The Restart Rule / Reglementation de Redepart 16
24 Reseeds / Reclassement 16
25 The Ontario Regional Rally and Eastern Canadian Championship Rally / OPRC et CREC 16
26 Shakedown Program / Programme Shakedown 17
27 Unauthorized Practicing / Practique Illegale 17
28 Accommodations / Hebergement....17
29 Indoor Parking / Stationnement Interiere....18
30 Drones 18
31 Tall Pines Work Day / Journee de Travail du Tall Pines....18
32 Miscellaneous / Divers 19
33 Appendix A: Figures....
Figure 1 Rally Headquarters Overview Map / Quartier General....20
Figure 2 Directions to Technical Inspection / Scrutineering / Directions ver Inspection Technique 21
Figure 3 Directions to Rally Headquarters, Bancroft / Directions vers Quartier General, Bancroft....22

1. Name of the Event / Nom de l'Eventment

"**2026 Novus Automotive Rally of the Tall Pines, Bancroft, ON**".

2. Organizing Committee / Comite d'Organisation

Organizing Club / Club Organisateur	**Maple Leaf Rally Club**
Official Website / Site Officiel	http://www.tallpinesrally.com
Coordinator / Coordinateur	Bruce Leonard 416-230-2014 bruce@tallpinesrally.com 17 Greystone Cres, Georgetown, ON L7G 1G8
Assistant Coordinator / Assistant Coordinateur	Ian Wright 416-606-5141 ian@tallpinesrally.com
Registrar / Registraire	Christina Thomlinson 416-458-5757 registrar@tallpinesrally.com
Clerk of the Course / Directeur de l'epreuve Chief Radio Marshal / Directeur du Radio	Ross Wood 647-224-1492 VE3WOD ross@tallpinesrally.com
Asst. Clerk of the Course / Asst. Dir. de l'epreuve	David Cotie david.cotie@tallpinesrally.com
Routemaster / Coordinateur des routes	David Cotie david.cotie@tallpinesrally.com
Registrar of Volunteers & Chief Control Marshal / Registraire des Benevoles	Doug Hollands worker_registration@tallpinesrallly.com Ian Lalonde
Volunteers' Documentation Manager / Responsable de la documentation des bénévoles	Jacek Gielas
Sponsorship Coordinator, Marketing Manager Public Relations Officer / Coordinateur des commanditaires; Directeur du Marketing; Officiel des relations publiques	Ian Wright 416-606-5141 ian@tallpinesrally.com
Media: Access by invitation only / Médias: Accès sur invitation uniquement	Anthony Roccasalva media@mlrc.ca Media Registration: Jane Leonard
Competitor Relations Officer / Agente des relations avec les concurrents	TBD competitor-relations@tallpinesrally.com
Chief Safety Officer / Chef de la sécurité	Ian Lalonde safety@tallpinesrally.com
RallySafe monitoring / RallySafe surveillance	Daria Juniper
Chief Scrutineer / Technical Inspection	TBD
Service Area Manager, HQ Outdoors Functions Manager	Gary Thomlinson xxxxxx (text) service@tallpinesrally.com for special service requests.
Social Media Manager	Kaley Court kaley.court@mlrc.ca
Scoring and Reseeding	Roger Sanderson, Martin Loveridge, Bruce Leonard
Sweep	Canada's best sweep Team
Senior Steward	Steve van Rees
Steward Regional Steward	Daphne Sleigh Vasu Nyapati
RSO Novice Briefer	
Webmaster	Ian Lalonde web@tallpinesrally.com
CARS delegates – CRC series manager	TBD

3. Health Protocols As Covid-19 and other potential public health issues continue to be of concern, we will continue to follow the guidelines and recommendations prescribed by provincial public health authorities for outdoor events in effect at the time of the event. We will continue to review and update our Covid-19 protocols during the lead-up to the event. Should there be any changes required to the way the rally is conducted, we will contact all registered competitors and volunteers.	**Protocoles de santé** Comme la Covid-19 et d'autres problèmes potentiels de santé publique restent préoccupants, nous continuerons de suivre les directives et recommandations prescrites par les autorités provinciales de santé publique pour les événements extérieurs en vigueur au moment de l'événement. Nous continuerons d'examiner et de mettre à jour nos protocoles Covid-19 pendant la préparation de l'événement. Si des changements devaient être apportés au déroulement du rallye, nous contacterons tous les concurrents et bénévoles inscrits.
4. Registration **All** registration will be done before arrival at the rally. Once a registration has been received, the event registrar will forward all the waivers, self-declaration forms and all other required documentation for the entire team. These must be completed, signed and submitted to the Registrar prior to the event. With that completed, only one person from a team is required to attend to the Registration desk at HQ. That person will receive the team's package, which will include wristbands, route book, and decals, service crew package, etc.	**Registration** **Toutes** les inscriptions se feront avant l'arrivée au rallye. Une fois l'inscription reçue, le registraire de l'événement enverra toutes les renonciations, les formulaires d'auto déclaration, et tous les autres documents requis pour l'ensemble de l'équipe. Ceux-ci doivent être remplis, signés et soumis au registraire avant l'évènement. Une fois cette étape terminée, une seule personne d'une équipe est requise pour se présenter au Quartier Général.. Cette personne recevra l'enveloppe de l'équipe, qui comprendra les bracelets, le carnet de route, et les autocollants, l'enveloppe de l'équipe de service, etc.
4.1 Official Notice Board and communication The official board will be available at the headquarters during the rally. The Sportity app, available on App Store and Google Play, will also be used as a virtual board for the event. Bulletins may also be delivered by an official: competitors will acknowledge and signify in writing the reception of such bulletin. **Sportity app event password: Pines2026** **Sportity web link** **https://webapp.sportity.com/channel/Pines2026**	**Tableau Official et communication** Le tableau officiel sera disponible au quartier général pendant le rallye. L'application Sportity disponible dans App Store et Google Play, sera aussi utilisée comme tableau virtuel pour l'événement. Un bulletin peut également être remis par un officiel : les concurrents en prendront connaissance et accuseront par écrit la réception du bulletin. **Mot de passe Sportity pour l'événement : Pines2026** **Sportity web link** **https://webapp.sportity.com/channel/Pines2026**
5. Jurisdiction The rally will be held under the 2026 General Competition Rules and National Rally Regulations (GCR & NRR) of the Canadian Association of Rallysport (CARS) and subsequent Bulletins (2026 CARS Rulebook), and the current rally regulations of Rally Sport Ontario (RSO) (RSO Performance Rally Rules). These publications are available on the CARS and RSO websites, and will be available for scrutiny at rally headquarters.	**Autorité sportif** Le rallye se déroulera conformément à la Règlementation Générale et Compétitive 2026 et Sportive National (GCR & NRR) de l'Association Canadienne de rallye (Canadian Association of Rallysport), au règlement de CARS subséquents (2026 CARS Rulebook), et les règlements de Rallye Sport Ontario (RSO) (RSO Performance Rally Rules). Ces publications sont disponibles sur les sites Internet de CARS et RSO et seront disponibles pour examen au quartier Général du rallye.
Canadian Association of Rallysport Box 300 Diamond Valley, AB, T0L 2A0 +1 855-640-6444 Office@CARSRally.ca	RallySport Ontario 174 Thames St. South Ingersoll, ON N5C 2T5 president@rallysport.on.ca

6. Status

The 2026 Novus Automotive Rally of the Tall Pines, Bancroft counts towards the:

- Canadian Rally Championship (CRC)
- North American Rally Cup (NARC)
- Eastern Canada Rally Championship (ECRC)
- Ontario Performance Rally Championship (OPRC)

For ECRC & OPRC, competitors must enter the Regional portion of Tall Pines to qualify for either series.

Status

Le 2026 Novus Automotive Rally of the Tall Pines, Bancroft compte pour le:

- Championnat canadien de rallye (CRC)
- Coupe nord-américaine des rallyes (NARC)
- Championnat des Rallyes Est du Canada (ECRC)
- Championnat de l'Ontario Performance Rally (OPRC)

Pour ECRC & OPRC, les concurrents doivent entrer dans les portions régionales de Tall Pines pour se qualifier pour l'une ou l'autre série.

7. Rally Venues

Bancroft, Ontario is located 2.5 hours northeast of Toronto, 1.5 hour north of Peterborough and 2.5 hours west of Ottawa. Rally headquarters and most rally functions will be at the Dungannon Recreation Centre. The official notice board and all results will be posted in this building. There will also be an informational virtual bulletin board; competitors will be sent the link. (See APPENDIX A, Figure 1: Rally Headquarters Overview).

The Dungannon Recreation Centre is 7 km south of Hwy 28 in Bancroft, on the east side of Hwy 62 in the town of L'Amable (Figure 3).

26596 Hwy 62 South, L'Amable, ON
GPS coordinates of rally headquarters:
N45 00.873 W77 47.164

Technical inspection will be held at M & M ESSO's Parts & Services building, 27523 Hwy 62 South, Bancroft.
(See APPENDIX A, Figure 2: Technical Inspection).
GPS coordinates of Technical Inspection:
N 45 02.443 W 77 49.782

Lieux du Rally (QG)

Bancroft, Ontario, est situé 2.5 heures au nord-est de Toronto, 1.5 heures au nord de Peterborough et 2.5 heures à l'ouest de Ottawa. Les activités au Quartier Général seront au Dungannon Recreation Center, Bancroft, Ontario. Le tableau officiel et tous les résultats seront affichés dans ce bâtiment. Il y aura un babillard virtuel; les concurrents recevront le lien. (Voir l'annexe A, Figure 1: Rallye Siège de présentation).

Dungannon Recreation Centre: 7 km sud du Hwy 28 au Bancroft, du côté est de Hwy 62 dans la ville L'Amable (Figure 3).

26596 Hwy 62 South L'Amable, ON 613-332-1325.
GPS: N45 00.873 W77 47.164

L'inspection technique aura lieu à M & M ESSO,
(Voir l'annexe A, Figure 2: Technical Inspection).

27523 Hwy 62 South, Bancroft.
GPS: N 45 02.443 W 77 49.782

8. Schedule

The organizers reserve the right to make changes in the location or schedule if necessary. Notification will be sent to competitors as soon as major changes are made. Changes will also be posted on social media. /

Horaire

Les organisateurs se réservent le droit d'apporter des modifications au lieu ou au calendrier si nécessaire. Une notification sera envoyée aux concurrents dès que des changements majeurs seront apportés. Les changements seront également publiés sur les réseaux sociaux.

DATE	TIME (Eastern)	WHAT / WHERE
Sunday, October 04	0900 hrs	**Opening Date for Entries / Date d'ouverture pour les inscriptions**
Saturday, October 17	1000 – 1600 hrs	**Work Day** Bancroft (*See Section 31) /* **Journée** de **travail sur les routes** Bancroft *(voir section 31)*
Tuesday, November 03	2359 hrs	**Early entries close:** Entries received after this time will pay the late fee. *(See Section 10) /* **Inscriptions hâtives :** Date maximale d'inscription à être reçue par la poste ou en ligne. Des frais d'inscription tardive seront facturés à toutes les inscriptions reçues après cette heure. *(voir Section 10)*
Tuesday November 10	2000 hrs	**Provisional start order:** for early entries, will be assigned at virtual MLRC club meeting (except drivers with speed factor >85) **/ Ordre de départ provisoire:** Pour les inscriptions hâtives, ils seront attribués lors de la réunion du club MLRC (à l'exception des pilotes avec facteur de vitesse> 85)
Friday, November 13	2400 hrs	**Stage list, maps, and recce plan:** latest date for distribution of this material to competitors. / **Liste des étapes, cartes et le plan des reconnaissances:** dernière date de distribution de ce matériel aux compétiteurs.
Sunday, November 15	2400 hrs	**Last day for accepting entries / Les inscriptions se terminent**
Monday, November 16	2000 hrs	**RallySafe orientation for marshals** (online) / **RallySafe orientation pour les commissaires**
Thursday, November 19	1200 hrs	**Rally Headquarters Open. Service Park and Refuelling Area Open:** *(see Figure 1)* **/ Ouverture du Quartier Général du Rally. Ouverture d'Aire de Service et de la zone ravitaillement** *(voir Figure 1)*
	1200 – 2200 hrs	**Volunteer Registration Open:** Rally Headquarters / **Inscription des bénévoles –** Quartier Général
	1500- 2230 hrs	**Competitor & Service Crew Registration Open:** Rally Headquarters / I**nscription des compétiteurs et des Équipes de service** Quartier général
	2230 hrs	**Competitor Registration Closes** (Except by appointment only. Call Registrar at 416-458-5757) / **Fermeture des inscriptions des compétiteurs** (Exception faites aux réservations seulement, texte le registraire au 416-458-5757)
	2300 hrs	**Rally Headquarters closes / Fermeture du Quartier Général**
Friday, November 20	0630 hrs	**Rally Headquarters opens / Ouverture du Quatier Général**
	0630 – 0730 hrs	**Competitor Registration (by appointment only)** text: 416-458-5757 / **Inscription des compétiteurs (sur rendez-vous seulement)** Téléphone: 416-458-5757
	0645 hrs	**Pre-Reconnaissance Drivers' Meeting:** Rally Headquarters (*S. 14.3*) / **Réunion des pilotes pour les reconnaissances –** Quartier Général
	0700 – 1730 hrs	**Recce**
	0717 hrs	**Sunrise / Lever de soleil**
	1400 – 2000 hrs	**Technical Inspection: -** M&M Esso *(see Appendix A figure 2) /* **Inspection technique -** M&M ESSO *(Voir* la *figure 2)*
	1200 – 2200 hrs	**Volunteer Registration: -** Rally Headquarters / **Inscription des bénévoles -** Quartier Général
	1400 – 1800 hrs	**Service Crew Registration /** I**nscriptions d'équipe de Service** Quartier Général

DATE	TIME (Eastern)	WHAT / WHERE
	1500 – 2100 hrs	**Media Registration:** Rally Headquarters. / **Inscription Médias** au QG
	1636 hrs	**Sunset / Coucher du soleil**
	1800 hrs	**Provisional Start order posted**: For drivers with speed factor ≤ 85. **/ Ordre de départ provisoire affiché**, selon le facteur 85.
	1800 – 2030 hrs	**Shakedown Program:** Rally Headquarters *(See Section 26)/* **Programme Shakedown:** au QG (voir Section 26)
	1930 – 2030 hrs	**Operations Meeting - Course Cars, Sweep:** Rally Headquarters **/ Réunion des véhicules officiels et des équipes de Sweep** Quartier Général
	2040 hrs	**Stewards' Meeting:** Rally Headquarters **Additional Stewards meetings will be posted on the Notice Board. / Réunion des Commissaires** Quartier Général Rencontres additionnelles des commissaires seront affichées sur le tableau d'affichage
	2100 hrs	**Start order draw: Drivers with Speed Factor > 85.** Rally HQ / **Tirage de l'ordre départ** pour pilotes selon le facteur de vitesse > 85 Quartier Général
	2100 – 2115 hrs	**Official Start Order Posted:** Rally Headquarters / **Ordre de départ officiel affiché:** Quartier Général
	2100 – 2130 hrs	**Indoor Parking Opens:** M & M ESSO**,** Optional indoor storage of rally cars. *(Section 29, cars must arrive 2100hrs to 2130hrs.) /* **Stationnement intérieur Ouvre - Entreposage des voitures** (En option, section 29) Les voitures doivent arriver de 21h00 à 21h30.
	2100 – 2230 hrs	**Marshal / Volunteer Meeting**. Rally Headquarters / R**éunion des contrôleurs / bénévoles** quartier général. Par email et vidéo avant l'événement.
	2300 hrs	**Rally Headquarters closes / Fermeture du Quartier Général**
Saturday, November 21	0630 hrs	**Rally Headquarters opens / Ouverture du Quartier Général**
	0645 – 0700 hrs	**Indoor Parking Opens: M & M ESSO** (Cars must be removed by 0700 hrs.) **/ Ouverture du stationnement intérieur -** Départ des voitures de M&M ESSO *(Les voitures doivent être sorties avant 07h00.)*
	0700 – 0800 hrs	**Technical Inspection -** service park, by appointment only / **Inspection technique** (Aire de Service sur rendez-vous seulement; voir la section 19)
	0700 – 1200 hrs	**Volunteer Registration / Inscription des bénévoles –** Quartier Général
	0700 hrs	**Parc Exposé - MTC 1 IN Opens:** Rally Headquarters. Fuel vehicle before entering / **Ouverture du Parc Exposé MTC 1 :** Quartier Général. Faire le plein d'essence avant d'entrer
	0718 hrs	**Sunrise / Lever du soleil**
	0745 hrs	**Novice Crew Meeting (Mandatory):** Rally Headquarters Novice entries will be briefed by Rally Sport Ontario. Roll call will be taken. *Absence will result in a penalty of $50.00. /* **Réunion obligatoire pour les équipes Novice :** Quartier Général. Des instructions seront transmises par Rally Sport Ontario. Une présence sera prise et l'*absence entraînera une pénalité de 50,00 $.*
	0745 hrs	**Parc Exposé - MTC 1 IN Closes:** Rally Headquarters *Vehicles must check in by 0745 or incur a penalty of $50.00. /* **Fermeture du Parc Exposé- MTC 1:** Quartier Général. *Les véhicules doivent être présents pour 07h45 ou une pénalité de $50.00 s'appliquera.*
	0800 hrs	**Introduction of Officials –** Rally Headquarters / **Présentation des Officiels –** Quartier Général
	0831 hrs	**MTC 1 OUT :** First Car Departs Rally HQ / **MTC 1 OUT / Départ protocolaire** Départ de la première voiture du quartier général du rallye.
	1635 hrs	**Sunset / Coucher du soleil**

DATE	TIME (Eastern)	WHAT / WHERE
	1700 hrs	**Start of rally dinner service / Début du service du dîner:** **Dungannon Rec. Centre**
	1738 hrs[1]	**Regional Rally Finishes: Start of Regional-only Parc Fermé / Fin régional: Début du Parc Fermé, regional seulement**
	1800 hrs	**Stewards (only) meeting / Réunion des Commissaires (seulement)**
	2117 hrs[1]	**Finish of Rally / Start of Parc Fermé** First car arrives at Rally Headquarters / **Arrivée du Rallye / Début du Parc Fermé** La première voiture arrive au Quartier Général. Début du Parc Fermé
	2220 hrs[1]	**Regional Event Finish Podia (Overall & 2wd):** Rally Headquarters / **Événement Régional Terminé Podium (Général et 2RM)** QG
	2230 hrs	**Stewards meeting / Réunion des Commissaires**
	2230 hrs[1]	**National Event Finish Podia (Overall & 2wd):** Rally HQ. / **Événement National Terminé Podium (Général et 2RM)** Quartier général
	1600 – 2300 hrs[1]	**Regional and National results processing:** Rally Headquarters / **Compilation des résultats régionaux et nationaux** Quartier général
	2230 hrs[1]	**Regional and National results posted:** Rally Headquarters / **Affichage des résultats Régionaux et Nationaux** Quartier Général
	2300 hrs[1]	**Regional and National results declared final and Awards Presented**: Rally Headquarters. / **Résultats Officiels Régionaux et Nationaux et remise des Prix** Quartier Général.
	2330 hrs	**End of rally dinner service / Fin du service du dîner: Dungannon Rec. Centre**
Sunday, November 22	0800 hrs	**Service Park Closes** Please remove all belongings and garbage. / **Aire de service** s'il vous plaît enlever tous les biens et les ordures.

1 Approximate; times may vary due to the progress of the Rally.

9. Type of Event, Length and Altitude

This is a performance rally consisting of 15 special stages over three legs to be run between elevations 300m – 400m (900ft - 1320ft), over closed roads, linked by transit sections with liberal time allowances. The Official Route Book will be distances and tulip diagrams. All stages will be gravel except for two short sections of pavement on two separate stage roads, one ~800m, one ~300m. Approximate distance parameters are shown below.

Type d'évènement, longueur et altitude

Ceci est un rallye de performance constitué de 15 étapes sur trois legs particulières à être exécutées sur des chemins fermés, reliées par des sections de transits avec allocations de temps libérales. Tout sera présenté sur des étapes de gravier, sauf pour deux courtes sections de chaussée sur deux routes séparées d'étapes, un ~ 800 m, un ~ 300m. Les paramètres de distance approximatifs sont indiqués ci-dessous.

	Stage Km	Transit Km	Total Km	% Stage	% Daylight
National	174	303	477	36	60
Regional	121	207	328	37	90

Weather can be very unpredictable. Temperatures can range from –18C to +10C. Competitors may encounter dry or wet gravel, fresh snow, packed snow or icy conditions. Road condition updates will be posted on the event website.
A Shakedown program will permit competitors to test their competition vehicles on an actual stage road.

La température peut être très imprévisible. Les températures peuvent varier de - 18 C à + 10 ° C. Les compétiteurs peuvent rencontrer du gravier sec ou humide, de la neige fraîche, de la neige compactée ou des conditions glacées. Les mises à jour des conditions routières seront affichées sur le site Web de l'événement. Un programme Shakedown permettra aux compétiteurs de tester leurs véhicules de compétition sur une route de Rallye réelle.

10. Entries, Closing Date and Start Order

Entries received through our online forms, by 1600 hrs, on Tuesday, Nov. 10, 2026, will be included in an early list of starting positions based speed factors. Provisional start order will be determined in accordance with CARS GCR & NRR 21.2. The starting order will be determined at a Maple Leaf Rally Club meeting, 2000 hrs on Tuesday, Nov. 10, 2026. The meeting will be held by video. All are welcome to attend.

US entries must comply with all Canada US border COVID requirements and restrictions in place at the time of the event.

Inscriptions, Fermeture, et Ordre de Départ

Les inscriptions reçues via nos formulaires en ligne, avant 16h00, le mardi 10 novembre 2026, seront incluses dans une première liste de positions de départ basée sur des facteurs de vitesse. L'ordre de départ provisoire sera déterminé conformément aux CARS GCR & NRR 21.2. L'ordre de départ sera déterminé lors d'une réunion du Maple Leaf Rally Club, à 20 h le mardi 10 novembre 2026. La réunion se tiendra par vidéo. Tous sont invités à y assister.

Les inscriptions aux Etats-Unis doivent se conformer à toutes les exigences et restrictions Covid Canada-Etats-Unis en vigueur au moment de l'événement.

11. Fees and Charges

Entry fees are detailed in the table below. Payment may be made online by credit card, or Interac e-Mail transfer to treasurer@mlrc.ca, or by cheque. (All entry fees and other fees and charges are in Canadian funds and include 13% Harmonized Sales Tax (HST) GST# 13217 7643).

11 Frais et Charges

Les frais d'inscription sont détaillés dans le tableau ci-dessous. Le paiement peut être effectué en ligne par carte de crédit, par transfert Interac-courriel à treasurer@mlrc.ca, ou par chèque.
(Toute les frais d'inscription et autres comprennent 13% taxe de vente "Harmonized" (HST) GST de # 13217 7643).

11.1 Entry Fees

11.1 Frais de l'inscription

Event(s) / Événement(s)	Early Entry Fees / Frais Inscription Standard (Before / Avant 1600 hrs Nov. 4)	Late Entry Fees / Frais de Retard (After /Après 1600 hrs Nov. 4)
National only/seulement	$1450	1550$
National & Regional (OPRC/ECRC)	$1550	1650$
Regional (OPRC/ECRC) only/seulement	$750	800$

USA entrants paying by cash or cheque, may pay in CDN funds or US funds. The exchange rate prevailing on the date of payment will be utilized. If paying by credit card, the transaction will be processed in CDN funds.

Les participants américains peuvent payer comptant ou par chèque, en fonds canadiens ou américains. Le taux de change en vigueur à la date de paiement sera reconnu. Si vous payez par carte de crédit, la transaction sera traitée en fonds canadiens.

Entry Fee includes:

- Competitor's Official Route Book consisting of distances, traditional tulip drawings and timing information.
- RallySafe unit will be installed and operational on all competing vehicles.
- Service Crew Book.
- Single service location at HQ.
- Possibility of selecting your own service location.
- Availability of open recce.
- Two rally dinner tickets for driver and co-driver.
- RallySport Ontario levies for the use of electronic timing equipment
- RallySport Ontario levies for road repairs and maintenance, and general reserves,
- Coverage under CARS Event $5,000,000 General Liability insurance plus participant Accidental Death and Dismemberment coverage
- Continued green initiatives you can reference to demonstrate the interest of members of our sport

Inclus dans les frais d'inscriptions:

- Le Cahier de route comprenant des distances, des dessins de tulipes traditionnelles et des informations temporelles.
- RallySafe sera installé et opérationnel sur tous les véhicules de compétition.
- Cahier de service.
- Aire de service au QG.
- Possibilité de sélection d'emplacement de service réservé.
- Reconnaissance libre disponible.
- Deux billets pour le repas pour le pilote et copilote
- Frais d'utilisation du matériel de chronométrage électronique de RallySport Ontario
- Frais pour la réparation et l'entretien générale des routes RallySport Ontario
- Couverture sous événement CARS $ 5,000,000, Couverture de responsabilité civile et Couverture accidentelle de décès et ou mutilation des participants
- La poursuite des initiatives écologiques en démontrant l'intérêt de tous les membres de notre sport

11.2 Other Fees and Charges

- Shakedown stage - $50
- Indoor overnight parking Friday night (if available) - $20 / car
- Recce-Only program – Route Book - $100 / non-entered team
- Extra rally dinner tickets - $30 (if purchased during registration)

11.2 Autres Frais

- Shakedown - 50$
- Stationnement intérieur (nuitée du vendredi (si disponible) - 20$ / voiture
- École de reconnaissance, y compris le cahier des routes - 100$ / équipe non compétitive
- Billets supplémentaire pour le repas après rallye – 30$ (si acheté lors l'inscription)

12 How to Enter

After Sunday, October 4, 2026, 0900 hrs, entries can be submitted in the following ways:

a) Online - Please visit www.tallpinesrally.com, Compete section, or copy and paste this URL https://near.tl/sm/MLSgVBDr1

b) After the entry is received, the registrar will send all of the waivers, Technical Inspection Self Declaration form, and Recce Car Registration to the teams, if not already completed online. Service crews will also be contacted for their waivers and emergency forms as well.

c) All registration documents, including waivers, must be completed and submitted electronically by 2400 November 17, 2026.

Cheques or other payments must be made payable to "Maple Leaf Rally Club Ltd.". Post-dated cheques are not accepted. NSF cheque fee is $50.00. Entries are not complete until all funds are received by the Registrar. US entrants may pay in US cash at the event at the exchange rate prevailing on the date of payment.

The Registrar registrar@tallpinesrally.com will confirm your entry.

12 Comment s'inscrire

Après le dimanche, octobre 4, 2026, 09h00, les inscriptions peuvent être soumises comme suit:

a) en ligne - S'il vous plaît visitez www.tallpinesrally.com , section Compétiteur, ou copiez et collez cette URL https://near.tl/sm/MLSgVBDr1

b) Remplissez le formulaire d'inscription CARS et renonciation et envoyez-le par courrier ou présentez-le avec le paiement complet au registraire. Une fois l'inscription reçue, le registraire enverra aux équipes toutes les dérogations, le formulaire d'auto-déclaration d'inspection technique et l'enregistrement de la voiture de reconnaissance. Les équipes de service seront également contactées pour leurs formulaires de renonciation et d'urgence

c) tous les documents d'inscription, y compris les renonciations, doivent être remplis et soumis par voie électronique par 24h00 novembre 18, 2026.

Chèques ou autres paiements doivent être libellés à l'ordre « Maple Leaf Rally Club Ltd. ». Les chèques postdatés ne sont pas acceptés. Les frais de chèque sans provision sont de $50.00. Les inscriptions ne sont complètes qu'à partir du moment où les frais sont reçus par le registraire. Les participants américains peuvent payer en espèces des États-Unis à l'événement au taux de change en vigueur à la date du paiement.

Le Registraire registrar@tallpinesrally.com confirmera votre inscription.

13 Refunds for Withdrawals

Requests for refunds for withdrawals must be made to the Coordinator by Sunday, November 22, 2026 in writing (or email). Refunds will be processed after that date and will be subject to a 5% fee if the entry was paid by credit card. Note that in certain circumstances, withdrawals could incur additional penalties as described in CARS GCR & NRR, Article 4.10.

13 Retraits et Remboursements

Les demandes de remboursement pour les retraits doivent être effectuées au coordonnateur avant le dimanche 22 novembre, 2026 soit par écrit ou par courriel. Les remboursements seront traités après cette date et si l'inscription a été payée par carte de crédit ils seront soumis à des frais de 5%. Notez que, dans certaines circonstances, les retraits pourraient encourir des sanctions supplémentaires telles que décrit dans CARS & NRR RME, l'article 4.10.

14 Reconnaissance

14.1 Recce-Only

A Recce-Only option is available for non-competitors and will follow these same regulations. Space is limited and only registered rally volunteers may register for Recce-only. These non-competitors must register by Tuesday Nov. 18 at 1400 hrs; the fee is $100.

14.2 Recce Rules, Guidelines and Schedule

Reconnaissance (recce) is open to all competitors. Recce of all special stages will be held Friday, Nov. 20, 2026, from 0700 hrs until 1730 hrs. See CARS GCR and NRR 13.6. A workable recce schedule that supports two passes of all stages will be provided. Recce teams are free to create their own schedule and drive each stage as often as they wish, as long as they stay within the specified time window for each stage.

Recce participants must register their recce vehicle as part of Registration. Team numbers must be placed on the vehicles on the top of the windshield on the co-driver side (CARS GCR and NRR 13.6.8). A maximum of one vehicle per team is permitted; two or more teams may share a single vehicle if they wish.

A maximum speed of 60 km/h or the posted legal limit, if lower, is applicable on all special stages during Recce. Observation Controls (O control) will be used to monitor compliance with recce rules. Recce participants are required to stop at all O controls and have their recce route card (available only at the recce drivers meeting) accredited. Speeding, failure of a recce participant to stop at an O control or violation of any part of NRR 13.6 will result in penalties defined in CARS GCR and NRR 13.6.12 or 13.6.13

14.3 Recce Drivers Meeting

A brief Competitors' Meeting to provide teams with final instructions and schedule information will be held outside rally headquarters prior to the recce session at 0645 hrs on Friday Nov. 20, 2026. Recce route card is available ONLY at this meeting.

Reconnaissance

14.1 Reconnaissance-uniquement

Une option « Reconnaissance uniquement » est proposée aux non-concurrents ; elle est soumise au même règlement. Le nombre de places est limité et seuls les bénévoles du rallye dûment inscrits peuvent opter pour cette formule. Ces non-concurrents doivent s'inscrire au plus tard le mardi 18 novembre à 14 h 00 ; les frais s'élèvent à 100 $.

14.2 Règlements des reconnaissances: directives et horaire

La reconnaissance est ouverte à tous les concurrents. Les reconnaissances de toutes les étapes spéciales auront lieu le vendredi 20 novembre 2026, de 07h00 jusqu'à 17h30. Voir CARS GCR & NRR 13.6, pour tous les compétiteurs ou non-compétiteurs Les équipes sont autorisées à conduire chaque étape aussi souvent qu'ils le souhaitent, aussi longtemps qu'ils commencent dans les fenêtres de temps spécifiées. Un horaire de reconnaissance qui prévoit deux passages réalisables de toutes les étapes sera fourni. Les compétiteurs sont libres de créer leur propre horaire en autant qu'il concorde avec les fenêtres de temps spécifiées.

Recce Les participants doivent inscrire leur véhicule de reconnaissance. Les numéros d'équipes doivent être placés sur les véhicules sur la partie supérieure du pare - brise sur le côté copilote (CARS GCR & NRR 13.6.8). Un véhicule maximum par équipe est autorisé; deux ou plusieurs équipes peuvent se déplacer dans un seul véhicule s'ils le souhaitent.

Une vitesse maximum de 60Km/h ou la vitesse maximum légale affichée, si moindre, sera appliquée dans tous les spéciales durant les reconnaissances. Les contrôles d'observation (contrôles O) seront utilisés pour surveiller la conformité aux règles de reconnaissance. Les participants aux reconnaissances doivent arrêter à tous les contrôles O et feront accréditer leur carte d'itinéraire reconnaissance (disponible seulement à la rencontre de pilotes de reconnaissances). À défaut de la part d'un participant reconnaissance de se conformer à la limite de vitesse ou de la violation d'une partie de CARS GCR & NRR 13,6 se traduira par les sanctions définies à l'article RNR 13. 6. 12 ou 13. 6. 13.

14.3 Rencontre des pilotes de reconnaissance

Une courte rencontre des pilotes de reconnaissances afin de remettre les dernières consignes et informations d'horaire sera tenue au quartier général avant les reconnaissances à 06h45 le vendredi 20 novembre 2026. Les cartes de reconnaissances seront disponibles SEULEMENT à cette rencontre.

15 Awards / Dinner	15 Prix et Diner
A complete list of awards will be posted on the Official Notice Board. Trophies will be awarded to the top two in each class and to the top three provided that a minimum of four entries has been received.	Une liste complète des prix sera affichée sur le TABLEAU OFFICIEL. Des trophées seront généralement attribués aux deux premiers de chaque classe et les trois premiers à condition qu'un minimum de quatre inscriptions ont été reçus.
Most awards will be presented during the podium celebrations. A dinner will be available at the Dungannon Rec. Centre from 1700 hrs until 2330 hrs. Tickets for the Driver and Co-driver are included with the entry fee; separate tickets can be ordered for $30 during registration process.	La plupart des prix seront remis lors des célébrations du podium. Un dîner sera proposé au Dungannon Rec. Centre de 17h00 à 23h30. Les billets pour le pilote et le copilote sont inclus dans le prix d'entrée ; des billets séparés peuvent être commandés pour 30 $ lors du processus d'inscription

16 Eligibility

16.1 Crew

Eligibility for all events is as per CARS GCR & NRR 11, (Eligibility of Crew). To score points in the Ontario Performance Rally Championship, and/or the Eastern Canadian Rally Championship, competitors must have entered the Regional event.

Canadian competitors must hold a CARS licence. Each NASA or ARA license holder must also have a CARS one-time "Permit to Compete". These are available on the CARS website at https://carsrally.ca/documents/competitors/ The cost of these permits is $85.00. ($55.00 for a Regional only competitor.)

16.2 Vehicles

Eligibility is as per CARS GCR & NRR 12, Vehicles and Equipment. Garage or dealer plates are not allowed on rally cars in the Province of Ontario. All vehicles must have the appropriate CARS series and Tall Pines event sponsor stickers and decals affixed to their vehicle in the designated locations in order to start this event.

When the driver is competing on a CARS entry permit, a vehicle registered in any of the United States of America is eligible to compete provided it meets the requirements of current ARA or NASA Rally Regulations. Entrants whose cars are entered under this provision must produce a copy of the relevant Rally Regulations upon request by CARS or event officials. Failure to produce these regulations may result in the vehicle being judged according to CARS regulations. (CARS GCR & NRR 12.4.7) All vehicles entered in Canadian rallies shall be classified by CARS vehicle class regulations.

16.3 Tires

Tire requirements issued by the Canadian Rally Championship apply. Refer to **CARS Announcement #2025-07 Tire Requirements i**ssued by the Canadian Rally Championship apply.

16.4 RallySafe

Upon inspection, all rally cars must be fitted with the permanent installation kit to receive the RallySafe unit as announced in CARS Bulletin 2022-01 available at: https://carsrally.ca/wpcontent/uploads/2022/01/Bulletin-2022-01- RallySafe.pdf The RallySafe unit will be handed out during registration for the event and must be installed and in operation at the technical inspection. The unit must be returned if the crew withdraws from the event or at the Parc Fermé at the end of the rally.

16 Admissibilité

16.1 Équipage

L'admissibilité à tous les événements est selon CARS 11 RGC & NRR, (Admissibilité de l'équipage). Pour marquer des points dans le Championnat des Rallyes Performance de l'Ontario (OPRC), les concurrents doivent avoir conclu l'événement régional.

Les concurrents canadiens doivent détenir une licence CARS. Chaque détenteur de licence NASA, ARA ou RA, doit également avoir un permis de CARS (permis d'événement unique). Ils seront disponibles sont disponibles par le bureau de CARS https://carsrally.ca/documents/competitors. Le coût du permis est National 85.00$ (55.00$ pour compétiteurs Régional seulement).

16.2 Véhicules

L'admissibilité est conforme tel CARS 12 RGC & NRR, véhicules et équipements. Les plaques de garage ou de concessionnaires ne sont pas autorisées sur les voitures de Rallye dans la province de l'Ontario. Tous les véhicules doivent avoir les autocollants recommandés par les CARS et les autocollants pour les promoteurs d'événements Tall Pines apposés sur leur véhicule dans les lieux désignés afin de lancer cet événement.

Lorsque le conducteur est en compétition sur un permis d'inscription CARS, un véhicule enregistré aux États-Unis d'Amérique est éligible à compétitionner à condition qu'il réponde aux exigences de l'ARA actuelle, RA, ou des règlements Rallye NASA. Les candidats dont les voitures sont inscrites en vertu de cette disposition doivent produire une copie relative du Règlement des Rallyes, sur demande de CARS ou les responsables de l'événement. Un défaut de production de ces règlements pourrait entraîner que le véhicule soit jugé selon la réglementation CARS (CARS & NRR RME 12.4. 7). Tout véhicule inscrit aux rallye canadiens sera classé par la réglementation de CARS classe de véhicules.

16.3 Pneus

Les obligations pour les pneus émises par le Championnat Canadien des Rallyes sont en vigueur. Veuillez consulter **l'annonce #2025-07 de CARS.**

16.4 RallySafe

Lors de l'inspection, toutes les voitures de rallye devront être munies du kit d'installation permanente pour recevoir l'unité RallySafe tel qu'annoncé dans le bulletin 2022-01 de CARS disponible au: https//carsrally.ca/wpcontent/uploads/2022/01/Bulletin-2022-01-RallySafeFR.pdf L'unité RallySafe sera remise lors de l'inscription à l'événement et devra être installée et en fonction lors de l'inspection technique. L'unité devra être retournée si l'équipage se retire de l'événement ou lors du Parc Fermé à la fin du rallye.

17 Service Parks & Servicing

There will be a single Service Park (located at Rally HQ) used for all services. Competitors may leave their service vehicle in the Service Park for the entire weekend. The Service Park will open at 1200 hrs on Thursday, Nov. 19, 2026 and close at 0800 hrs on Sunday, Nov. 22, 2026. Please remove all belongings and garbage.

Two registered service vehicles per team, displaying the official "Service" identification, are allowed in the Service Park as long as they do not interfere with other service areas. This could include one enclosed trailer. Open trailers are not allowed in the Service Park. See the Appendix for the appropriate trailer parking area. Please identify your space needs and book your service location at service@tallpinesrally.com before the event.

During the period MTC1 OUT until the vehicle finishes the rally (depart Finish Parc Fermé) all servicing must occur within the service park. At other times, including with the intention to restart, it is requested that servicing occur within the service park, however it is recognized that is not always possible. The rally does not provide overnight security in the service area.

17 Aire de Service

Il n'y aura qu'une aire de service (situé au quartier général du rallye) utilisée pour tous les services. Les compétiteurs peuvent laisser leur véhicule de service dans l'aire de service pour le week-end. L'aire de service ouvrira ses portes à 12h00 le jeudi 19 novembre 2026 et se terminera à 08h00 le dimanche, novembre 22, 2026. S'il vous plaît retirez tous vos effets et déchets.

Deux véhicules de service enregistrés par équipe, affichant l'identification « de service » officiel, sont autorisés dans le parc de service tant qu'ils ne nuisent pas à d'autres aires de service. Cela pourrait inclure une remorque fermée. Remorques ouvertes ne sont pas admises dans l'aire de service. Voir l'annexe pour l'aire de stationnement de remorque approprié. S'il vous plaît identifiez vos besoins d'espace et réservez votre location d'aire de services à service@tallpinesrally.com avant l'événement.

Au cours de la période MTC1 jusqu'à ce que le véhicule termine le rallye (départ, arrivée, parc fermé ou DNF) toutes les réparations doivent avoir lieu dans l'aire de service. À d'autres moments, il est demandé que des services se produisent dans l'aire de service. Le rallye ne fournit pas de sécurité de nuit dans l'aire de service.

18 Refuelling

The designated refuelling zone will be open during the entire period the Service Park is open (see Section 15). Once the Service Park is open all refuelling must be done in the refuelling zone (CARS CGR & NRR 15.9 and 17.3.8). The refuelling zone will be near the exit of the Service Park, may change locations slightly during the weekend, and might not always be manned. The open times and locations are contained in the Official Route Book and the Service Book.

Competitors and their service crew are expected to provide appropriate spill clean-up material and to clean-up all fuel spills using this material. The waste material shall be removed and properly disposed of by the competitor incurring the spill.

The maximum distance between refuelling stops is 114 km (45 km stage, 69 km transit). The distances of all segments in all of the events meets the requirements for CARS NRR 13.2.7 Refuelling Rules.

18 Ravitaillement

Il y aura une aire de ravitaillement désignée près la sortie de l'aire de service. L'aire de ravitaillement sera ouverte pour la même durée que l'aire de service (voir paragraphe 6), et peut ne pas toujours être sous surveillance. Une fois que l'aire de service est ouverte, tout ravitaillement doit se faire dans l'aire de ravitaillement (CARS CGR 15.9 et 17.3.8). L'aire de ravitaillement changera d'endroit pendant le weekend. Les temps d'ouverture et les emplacements de ces aires de ravitaillement sont inscrits dans le cahier de route officiel et le cahier de service.

Les compétiteurs et leur équipe de service devront fournir le matériel de nettoyage approprié et nettoyer tous les déversements de carburant en utilisant ce matériel. Les déchets doivent être enlevés et mis au rebut par l'équipe provoquant le déversement.

Les arrêts de ravitaillement sont à une distance maximum de 114 km (45 km stage, 69 km transit). Les distances de tous les segments dans tous les événements répondent aux exigences CARS NRR 13.2.7 < Refuelling Rules >.

19 Technical Inspection

Competitors must present their vehicle log books at technical inspection. **Log books will not be available at the event.** Log books are available from the CARS Regional Director (CARS GCR & NRR 12.9). Competitors whose vehicles have not been issued a log book may contact the RallySport Ontario Chief Technical Officer (*Section 2*) prior to the seeded draw, for instructions.

Competition vehicles must be equipped with metal tow eyes per CARS NRR 12.3.13. Fabric tow points are not permitted.

Only vehicles that have successfully passed technical inspection will be permitted to participate in the shakedown program, and Regional and National events.

Vehicle tracking – RallySafe will be used at Rally of the Tall Pines for tracking all cars. All competitors are required to purchase and pre-install a RallySafe Permanent Installation Kit from the RallySafe Store. This is a one-time purchase and installation that stays with the car.

The RallySafe fitting kit must be installed before the RallySafe unit is installed at scrutineering. The RallySafe unit must be installed to successfully pass technical inspection.

A maximum of four spaces will be available for technical inspection on the morning of Saturday, Nov. 21, 2026 by appointment only. Appointment requests are to be sent to bruce@tallpinesrally.com prior to 1800 hrs Friday, Nov. 20, 2026 and will be dealt with in order received.

19 Inspection Technique

Les compétiteurs doivent présenter le journal de bord du véhicule lors de l'inspection technique. **Le journal de bord n'est pas disponible lors de l'événement.** Le journal de bord est disponible du directeur régional CARS (CARS CGR & R 12. 8). Les compétiteurs dont un journal de bord n'a pas été émis au véhicule, peuvent communiquer avec le Directeur technique de RallySport Ontario avant le tirage au sort (Section 2), pour obtenir des instructions.

Les véhicules de compétition doivent être équipés d'anneaux de remorquage métalliques conformément à CARS NRR 12.3.13. Les points de remorquage en tissu ne sont pas autorisés.

Seuls les véhicules qui ont passé avec succès l'inspection technique seront autorisés à participer au programme shakedown, les médias et les invités spéciaux, ainsi que les événements régionaux et nationaux.

Rally of the Tall Pines utilise RallySafe pour son système de repérage. Tous les compétiteurs (Régional et National) devront acheter et installer l'avance le système d'installation permanent RallySafe disponible sur RallySafe Store. Il s'agit d'un achat unique qui fera partie de la voiture en permanence.

Le nécessaire d'installation RallySafe doit être installé avant qu'on y accroche le boîtier RallySafe lors de l'inspection technique. Les voitures qui n'auront pas l'installation requise ne passeront pas l'inspection technique
Un maximum de quatre places sur rendez - vous seront disponibles pour les inspections techniques le matin du samedi 21 novembre 2026. Les demandes de rendez-vous doivent être envoyées à bruce@tallpinesrally.com avant 18h00 vendredi, nov. 20, 2026 et seront traitées en ordre reçu.

20 Documents

The completed CARS Registration Form / Waiver must accompany the entry fee and must be signed by the Driver, Co-driver and Entrant by the close of registration. All applicable self-declarations (CARS GCR & NRR 11.2.1) must be declared and signed, and must be valid on the day of the event. Rally licenses must be obtained prior to the rally.

20 Documents

Le document d'inscription de CARS bien complété et la renonciation doivent accompagner les frais d'inscription et doivent être signés par le pilote et le co-pilote, et les participants avant la fin de l'inscription. Toutes les auto-déclarations applicables (CARS RME & NRR 11.2.1) doivent être déclarées et signées, et doivent être valables le jour de l'événement. Les licences de Rallye doivent être obtenues avant l'événement.

21 Vehicle Identification

All entries must comply with the CARS NRR 12.4.2, Vehicle and Crew Identification. As such, CARS door panels and windshield decals must be obtained from CARS before the rally. There will be event sponsor packages included in the crews' registration packages available at registration. Event sponsor decals must be applied prior to technical inspection and cleaned at every opportunity during the rally. Regional-only cars will be assigned car numbers ending with the letter 'R'. See also CARS Announcement 2025-07 re Pirelli sponsorship requirements.

21 Identification des Vehicules

Toutes les inscriptions doivent être conformes au CARS NRR 12.4.2, Identification du véhicule et de l'équipage. À ce titre, les panneaux de porte et les autocollants de pare-brise CARS doivent être obtenus auprès de CARS avant le rallye. Des forfaits de commanditaire d'événement seront inclus dans les forfaits d'inscription des équipages disponibles lors de l'inscription. Les autocollants des commanditaires de l'événement doivent être appliqués avant le contrôle technique et nettoyés à chaque occasion pendant le rallye. Les voitures réservées aux régions uniquement se verront attribuer des numéros de voiture se terminant par la lettre « R ». Voir également l'annonce CARS 2025-07 concernant les exigences de parrainage de Pirelli.

22 Timing and Safety Rules

RallySafe will be used for timing of the rally with manual timing as backup. RallySafe time is the official time.

Use of Safety Warning Devices is described in CARS GCR & NRR 17.9.1 to 17.9.10. Remember, safety is paramount, and stages are hot until stopped by a red cross or the organizers. Please note both GCR & NRR 15.10 (Route Obstruction / Loss of Stage Security) and 15.13 (Interruption of a Special Stage).

22 Compilation et Règles de Sécurité

Le système RallySafe sera utilisé pour le chronométrage du rallye, avec un chronométrage manuel en secours. Le temps RallySafe fait foi.

L'utilisation des appareils de sécurité (tracking) est décrite dans CARS & NRR RME 17.9.1 à 17.9.9. Rappelez - vous, la sécurité est primordiale, et les étapes sont chaudes jusqu'à l'arrêt par une croix rouge ou par les organisateurs. Veuillez noter les deux RGC & NRR 15,10 (Obstruction Route / Perte de sécurité Stage) et 15,13 (interruption d'une étape spéciale).

23 The Restart Rule

Restart rule CARS GCR & NRR 15.15 will apply. The national consists of three legs and the Regional has two legs.

23 Réglementation de Redépart

Règle de redépart CARS GCR & NRR 15.15 s'appliquera. Le National aura trois étapes et le régional aura deux étapes.

24 Reseeds

There will be two or more reseeds. The second and subsequent reseeds will be processed using CARS GCR & NRR 15.3.2. The first reseed may be processed using CARS GCR & NRR 15.3.1 & 15.3.4 depending on time constraints and number of competitors.

24 Reclassement

Il y en aura 2 ou plus. Le deuxième ainsi que les reclassements subséquents seront décidés en utilisant la réglementation de CARS GCR & NRR 15.3.2.
Le premier reclassement sera décidé en utilisant la règlementation CARS GCR & NRR 15.3.1 & 15.3.4 selon les contraintes de temps et le nombre de compétiteurs.

25 The Ontario Regional Rally and Eastern Canadian Championship Rally

The OPRC Regional and ECRC event consists of Legs A and B. Teams must enter the Regional portion when registering to qualify for OPRC and ECRC points.

25 Le Rallye Régional de L'Ontario et du Championnat Canadien des Rallyes de l'Est

Les événements régionaux OPRC et ECRC se compose des étapes A et B. Les équipes doivent participer à la partie régionale lors de leur inscription pour se qualifier pour les points OPRC et CREC.

26 Shakedown Program

The shakedown program is open to all competitors. **Teams should register for a pass** for the Shakedown program during the on-line registration process. The program is open for these rides between 1800 – 2030 hrs Friday November 20, 2026. Crews must wear full safety gear for shakedown. Cars must have passed scrutineering prior to participating in shakedown. Competitors may take guests who have signed the appropriate waiver. Guests must wear a helmet, FHRS (HANS), and properly fitted harness. Drivers with guests are to drive at less than competition speed.

There is no limit to the number of runs that each team may make, provided all runs are completed within the allocated time frame. The program will utilize a 3 km portion of one of the event stages; the start and finish will be indicated in the recce instructions. Instructions to and from Rally HQ are provided. Please use the instructions and route provided. Competitors are encouraged to have their service facility set up and operational during the shakedown period. Refuelling will also be open.

No competitors are to enter the shakedown road outside of the permitted shakedown schedule.

26 Programme Shakedown

Le programme de shakedown est ouvert aux concurrents uniquement. Les équipes doivent s'inscrire pour obtenir un laissez-passer pour le programme Shakedown lors du processus d'inscription en ligne. Le programme est ouvert entre 18h00 et 20h30 vendredi 20 novembre 2026. Les équipages doivent porter un équipement de sécurité complet pour le shakedown. Les voitures doivent avoir passé les vérifications techniques avant de participer au shakedown. Les concurrents peuvent amener des invités qui ont signé la renonciation appropriée. Les invités doivent porter un casque, un FHRS (HANS) et un harnais bien ajusté. Les conducteurs accompagnés d'invités doivent conduire à une vitesse inférieure à la vitesse de compétition

Il n'y a pas de limite au nombre de passages que chaque équipe peut faire, à condition que tous les passages soient terminés dans le délai imparti. Le programme utilisera une portion de 3 km de l'une des étapes de l'événement; le départ et l'arrivée seront indiqués dans les instructions de reconnaissance. Des instructions vers et depuis le Quartier Général sont fournies. Veuillez utiliser les instructions et l'itinéraire fournis. Les concurrents sont encouragés à faire en sorte que leur installation de service soit mise en place et opérationnelle pendant la période d'essai. Le ravitaillement sera également ouvert.

27 Unauthorized Practising

Competitors are reminded that practising of the route is prohibited under CARS GCR & NRR 17.8.1 with the exception of the reconnaissance and shakedown under the control of the event. Unauthorized practising may result in refusal of entry. Participants in the event's Oct 17th work day are not considered practising.

27 Pratique Illégale

Compétiteurs on vous rappelle que la pratique de la route est interdite par CARS RGC & NRR 17.8.1 à l'exception de la reconnaissance et le shakedown sous la gestion de l'événement. Une pratique non autorisée peut entraîner un refus d'entrée. Les participants à la journée de travail du 17 octobre ne sont pas considérés comme s'entraînant.

28 Accommodations

Accommodation in and near Bancroft is difficult to find. A list of accommodations can be found on (www.tallpinesrally.com). Please do not contact the Volunteer Accommodation Manager; she will be unable to assist competitors.

Competitors who have booked extra rooms or withdraw from the event are asked to cancel their accommodation bookings as soon as possible so that the room provider can re-book.

28 Hébergement

L'hébergement près de Bancroft est difficile à trouver. Une liste de logements se trouve sur (www.tallpinesrally.com). S'il vous plaît ne pas contacter le bénévole Hébergement responsable, elle ne pourra pas aider les concurrents.

Les concurrents qui ont réservé des chambres supplémentaires ou qui se sont retirés de l'événement sont invités à annuler leurs réservations d'hébergement le plus tôt possible afin que le fournisseur puisse les relouer.

29 Indoor Parking

Secure, heated, overnight, indoor parking for rally cars is offered at M & M Esso between Friday night and Saturday morning. Entry of rally cars will take place between 2100 – 2130 hrs Friday. The doors of the vehicle MUST be left unlocked. Space is limited to approximately 20 vehicles.

Reservations will be taken on a first paid – first served basis, by competitors whose entry fee has been paid in full. Charges will be $20 per vehicle. Fees are to be paid either to the Registrar (no cash - debit or credit card only), or on-line when registering. Refunds will be issued if space is insufficient. Arrive early to ensure your space.

The doors will be locked at 2130 hrs on Friday, and unlocked at 0645 hrs on Saturday. Vehicles MUST be removed by 0700 hrs on Saturday morning. It is recommended that vehicles be moved directly from the indoor parking area to Parc Exposé.

29 Stationnement Intérieur

Sécuritaire et chauffée, une place de stationnement couvert pour la nuit pour les voitures de rallye est offerte à M & M Esso entre vendredi soir et samedi matin. L'entrée des voitures de rallye aura lieu entre 21h00 – 21h30 vendredi. Les portes du véhicule DOIVENT ÊTRE DÉBARRÉES. L'espace est limité à environ 20 véhicules.

Les réservations seront prises sur une base de premier payé - premier servi, pour les compétiteurs dont les frais d'inscriptions sont payés au complet. Les frais seront de 20 $ par véhicule. Les frais sont à payer soit au Registraire (argent comptant seulement), ou en ligne lors de l'enregistrement. Des remboursements seront émis si l'espace est insuffisant. Une arrivée hâtive peut assurer votre espace.

Les portes seront fermées à 21h30 le vendredi et déverrouillées à 06h45 le samedi. Les Véhicules doivent être sortis pour 07h00 le samedi matin.

30 Drones

The use of drones or any other unmanned aircraft along any of the route used by this event, or over event facilities, is prohibited. For more information, please contact Ian Wright ian@tallpinesrally.com

30 Drones

L'utilisation de drones ou de tout autre avion sans pilote le long d'une des routes utilisées par cet événement, ou au-dessus des installations de l'événement, est interdite. Pour plus d' informations s'il vous plaît communiquer avec Ian Wright ian@tallpinesrally.com

31 Tall Pines Work Day

Work day (Saturday, Oct. 17, 2026) – Numerous tasks to be completed including delivering letters to residents and minor road repairs. Competitors are invited to participate. Rally vehicles not allowed, but competitors have an opportunity to assess road conditions and contribute to the event. Contact Ross Wood by phone 647-224-1492 or email at: ross@tallpinesrally.com.

31 Journée de Travail du Tall Pines

Une journée de travail aura lieu sur les routes le samedi 17 octobre 2026 - les compétiteurs sont invités aussi. Les voitures de rallye ne sont pas permises, par contre les compétiteurs ont la chance d'évaluer les conditions routières et d'apporter leur contribution à l'évènement. Contacter Ross Wood par téléphone 647-224-1492 ou par courriel au: ross@tallpinesrally.com.

32 Miscellaneous

MLRC is committed to providing an environment in which all individuals are treated with respect and dignity. Harassment and Violence have no place in rallying and will not be tolerated. MLRC promises to promote a safe and welcoming environment for everyone involved in our sport. This applies to all event officials, event volunteers, Competitors and crew and any third party which may be associated with the event.

a) It is requested that Competitors and Service Crews refrain from using two-way radios near event radio cars.
b) It is recommended that out-of-province competitors ensure that they have sufficient medical insurance coverage while competing in Ontario.
c) Any inquiries regarding publicity and promotion for the rally should be addressed to Ian Wright at ian@tallpinesrally.com
d) Rally HQ will feature a paid food service in HQ for all on Friday and Saturday.
e) Competitors and Service Crews are reminded that consumption of alcohol is not permitted in the rec centre or grounds per Ontario laws and CARS GCR & NRR 5.11.
f) Tall Pines will run an active social media campaign leading up to the event, throughout the day of the event and immediately following the event. This will be posted on tallpinesrally.com, Facebook and Instagram.

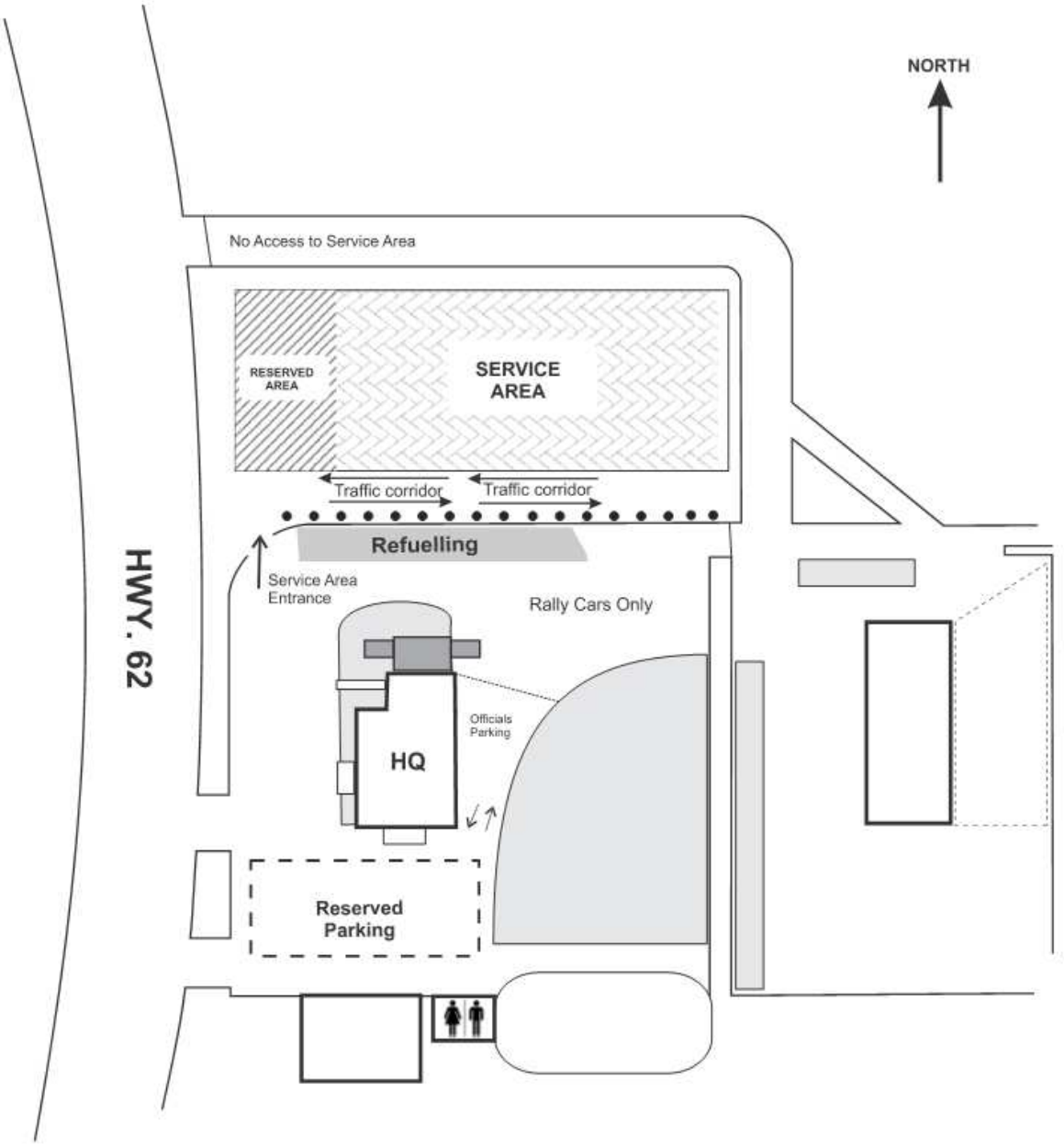
32 Divers

MLRC s'engage à fournir un environnement dans lequel tous les individus sont traités avec respect et dignité. Le harcèlement et la violence n'ont pas leur place dans le rassemblement et ne seront pas tolérés. Le MLRC promet de promouvoir un environnement sûr et accueillant pour toutes les personnes impliquées dans notre sport. Ceci s'applique à tous les officiels de l'événement, les bénévoles de l'événement, les concurrents et l'équipage ainsi que tout tiers pouvant être associé à l'événement.

a) Il est demandé que les Compétiteurs ainsi que les Équipes de services s'abstiennent d'utiliser des radios bidirectionnelles près de voitures radio événement.
b) Il est recommandé aux concurrents hors province de s'assurer qu'ils disposent d'une couverture d'assurance médicale suffisante lorsqu'ils concourent en Ontario.
c) Toute demande de renseignements en matière de publicité et de promotion du rallye doit être adressée à Ian Wright ian@tallpinesrally.com
d) Le QG du Rallye proposera un service de restauration payant au QG pour tous le vendredi et le samedi.
e) On rappelle aux compétiteurs et aux équipes de service que la consommation d'alcool est NON autorisée jusqu'à ce que les activités de l'événement ne soient complétés pour la journée. (CARS RGC & NRR 5,11).
f) Tall Pines mènera une campagne active sur les réseaux sociaux avant l'événement, tout au long de la journée de l'événement et immédiatement après l'événement. Ceci sera publié sur tallpinesrally.com, Facebook et Instagram.

33 Appendix A: Figures

Figure 1 Rally Headquarters Overview Map



Dungannon Recreation Centre
26596 Hwy 62 South
L'Amable, ON
613-332-1325

Figure 2 Directions to Technical Inspection / Scrutineering

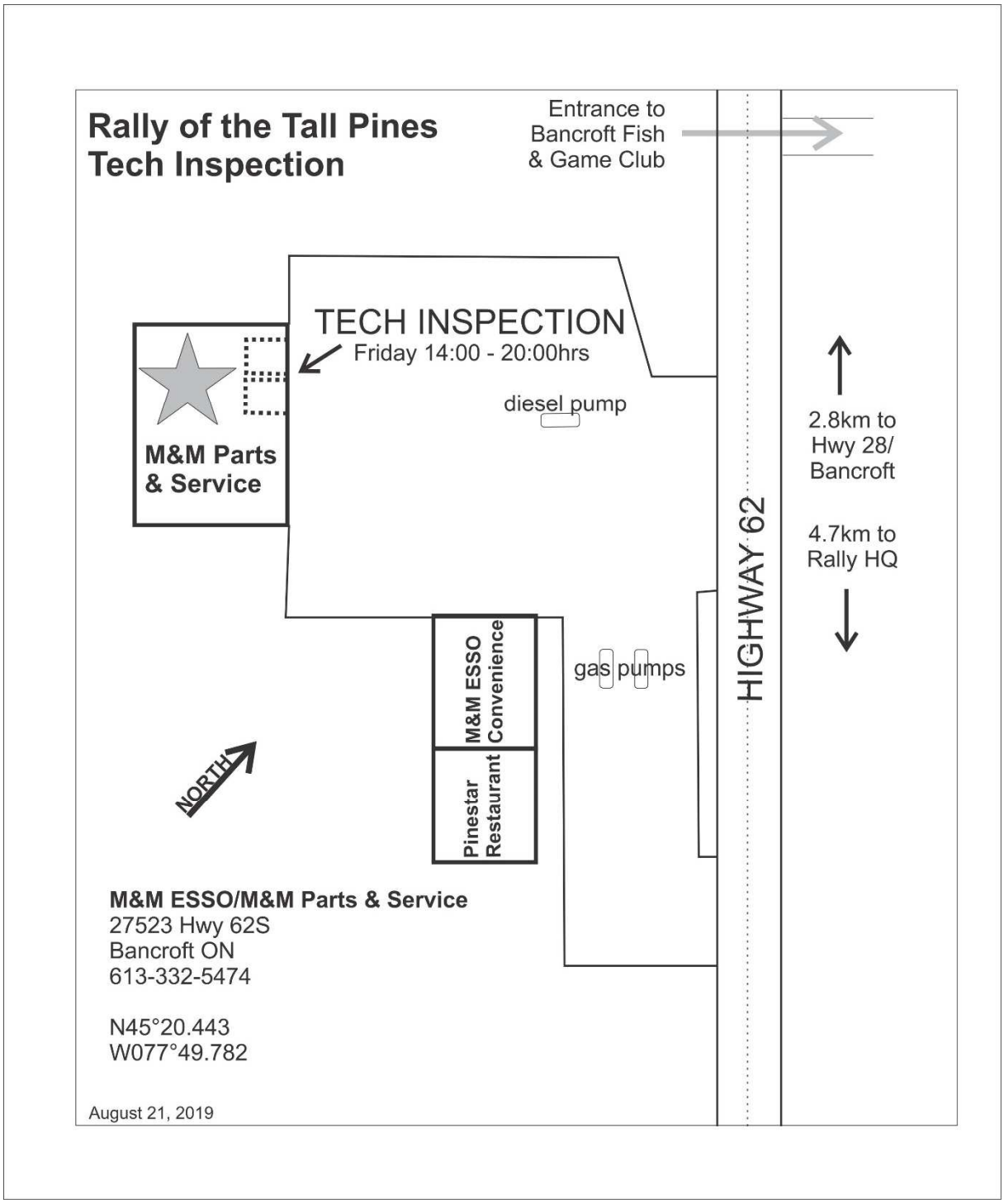


Figure 3 Directions to Rally Headquarters / Bancroft

